ALGEMENE VOORWAARDEN

van **HR COACH** te Emmen

Artikel 1 Definities

1.1 In deze algemene voorwaarden worden de hierna volgende termen in de navolgende betekenis gebruikt, tenzij uitdrukkelijk anders is aangegeven: Opdrachtgever: de wederpartij van gebruiker. Overeenkomst: de overeenkomst tot dienstverlening.

Artikel 2 Gelding algemene voorwaarden

2.2 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes en alle overeenkomsten tot dienstverlening die tussen HR Coach en de opdrachtgever worden gesloten of uitgevoerd, ook voor zover in enig geval de toepasselijkheid van deze voorwaarden bij het totstandkomen van de overeenkomst niet mocht zijn bedongen. Toepasselijkheid van andere algemene voorwaarden van opdrachtgever of derden wordt afgewezen.

2.3 Eventuele afwijkingen van deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk schriftelijk zijn overeengekomen.

2.4 Indien de algemene voorwaarden eenmaal tussen partijen van toepassing zijn, zijn zij ook zonder nadere verklaring van toepassing op nieuwe overeenkomsten tussen partijen, tenzij uitdrukkelijk uitgesloten.

2.5 De toepasselijkheid van eventuele inkoop- of andere voorwaarden van de opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.

2.6 Indien een of meerdere bepaling in deze algemene voorwaarden nietig is of vernietigd mochten worden, blijven de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden volledig van toepassing. HR Coach en opdrachtgever zullen dan in overleg treden teneinde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige c.q. de vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij zoveel mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling in acht wordt genomen.

Artikel 3 Aanbiedingen en offertes

3.1 De door HR Coach gemaakte offertes zijn vrijblijvend; zij zijn geldig gedurende 30 dagen, tenzij anders aangegeven. HR Coach is slechts aan de offertes gebonden indien de aanvaarding hiervan door de wederpartij schriftelijk binnen 30 dagen worden bevestigd, tenzij anders aangegeven.

3.2 De prijzen in de genoemde aanbiedingen en offertes zijn exclusief BTW en andere heffingen van overheidswege, alsmede eventuele in het kader van de overeenkomst te maken kosten, waaronder verzend- en administratiekosten, tenzij anders aangegeven.

3.3 Indien de aanvaarding (op ondergeschikte punten) afwijkt van het in de offerte opgenomen aanbod is HR Coach daaraan niet gebonden. De overeenkomst komt dan niet overeenkomstig deze afwijkende aanvaarding tot stand, tenzij HR Coach anders aangeeft.

3.4 Een samengestelde prijsopgave verplicht HR Coach niet tot het verrichten van een gedeelte van de opdracht tegen een overeenkomstig deel van de opgegeven prijs.

3.5 Aanbiedingen of offertes gelden niet automatisch voor toekomstige opdrachten.

Artikel 4 Totstandkoming overeenkomsten

4.1 De overeenkomst tot opdracht komt tot stand door schriftelijke aanvaarding van de offerte door opdrachtgever, dan wel bij gebreke daarvan en bij gebreke van een schriftelijke afwijzing door opdrachtgever van de offerte door een begin van uitvoering van de opdracht door HR Coach.

Artikel 5 Uitvoering van de overeengekomen opdracht

5.1 HR Coach zal de overeengekomen opdracht naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren. Een en ander op grond van de op dat moment bekende stand der wetenschap.

5.2 Indien en voor zover een goede uitvoering van de opdracht dit vereist, heeft HR Coach het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden.

5.3 Indien aan HR Coach een opdracht is verstrekt met het oog op een bepaald natuurlijk persoon -die als zelfstandige in opdracht van HR Coach de werkzaamheden bij opdrachtgever verricht-, is HR Coach gerechtigd deze opdracht onder verantwoordelijkheid van deze persoon door medewerkers van HR Coach -of met haar gelieerde personen- uit te laten voeren.

5.4 In geval een medewerker van HR Coach werkzaamheden bij opdrachtgever uitvoert onder gezag en directe leiding van opdrachtgever, is HR Coach niet aansprakelijk voor de geleverde prestaties van de medewerker, noch voor eventuele daaruit voortvloeiende schade.

5.5 Opdrachtgever zal in geval een medewerker van HR Coach werkzaam is in de onderneming van opdrachtgever, de verplichtingen krachtens de Arbowet c.a. inzake veiligheid en gezondheid als goed werkgever jegens de medewerker van HR Coach naleven. De opdrachtgever is krachtens artikel 7:658 BW aansprakelijk voor de schade die de medewerker van HR Coach in de uitoefening van zijn werkzaamheden voor opdrachtgever lijdt, tenzij opdrachtgever bewijst dat hij zijn hiervoor genoemde verplichtingen volledig is nagekomen of dat de schade het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van de medewerker van HR Coach. Opdrachtgever vrijwaart HR Coach te allen tijde tegen aanspraken en de daaraan verbonden kosten, die voortvloeien uit de hiervoor bedoelde schade van de medewerker van HR Coach.

5.6 In geval een zelfstandig ondernemer als bedoeld in artikel 5.3 een opdracht bij opdrachtgever uitvoert is het voorgaande lid van overeenkomstige toepassing.

Artikel 6 Informatie en medewerking

6.1 De opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan HR Coach aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de opdracht, tijdig en volledig aan HR Coach wordt verstrekt. Indien de voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig en volledig aan HR Coach zijn verstrekt, dan heeft HR Coach het recht de uitvoering van de opdracht op te schorten en/of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de gebruikelijke tarieven aan de opdrachtgever in rekening te brengen.

6.2 HR Coach is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, doordat HR Coach is uitgegaan van door de opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens, tenzij deze onjuistheid of onvolledigheid voor HR Coach kenbaar behoorde te zijn.

6.3 Indien is overeengekomen dat de opdracht in (project-)fasen zal worden uitgevoerd, kan HR Coach de uitvoering van werkzaamheden die tot een volgende fase behoren opschorten, tot dat de opdrachtgever van de daaraan voorafgaande fase schriftelijk heeft goedgekeurd.

6.4 Indien door HR Coach of door HR Coach ingeschakelde derden in het kader van de opdracht werkzaamheden worden verricht op de locatie van opdrachtgever of een door opdrachtgever aangewezen locatie, draagt opdrachtgever kosteloos zorg voor de door die medewerkers in redelijkheid gewenste faciliteiten.

6.5 HR Coach zal zich onthouden van het benaderen van medewerkers van opdrachtgever voor een functie elders, tenzij opdrachtgever hiervoor zijn toestemming heeft verleend. Dit geldt gedurende de looptijd van de overeenkomst tot een periode van twee jaar na het beëindigen van de laatste opdracht.

6.6 Opdrachtgever vrijwaart HR Coach voor eventuele aanspraken van derden, die in verband met de uitvoering van de opdracht schade lijden en welke aan opdrachtgever toerekenbaar is.

Artikel 7 Wijziging van de overeenkomst

7.1 Indien tijdens de uitvoering van de opdracht blijkt dat het voor een behoorlijke uitvoering noodzakelijk is om de te verrichten werkzaamheden te wijzigen of aan te vullen, zullen partijen tijdig en in onderling overleg de overeenkomst dienovereenkomstig aanpassen.

7.2 Indien partijen overeenkomen dat de overeenkomst wordt gewijzigd of aangevuld, kan het tijdstip van voltooiing van de uitvoering daardoor worden beïnvloed. HR Coach zal de opdrachtgever zo spoedig mogelijk hiervan op de hoogte stellen.

7.3 Indien de wijziging van of aanvulling op de overeenkomst financiële en/of kwalitatieve consequenties zal hebben, zal HR Coach de opdrachtgever hierover tevoren inlichten.

7.4 Indien een vast honorarium is overeengekomen zal HR Coach daarbij aangeven in hoeverre de wijziging of aanvulling van de overeenkomst een overschrijding van dit honorarium tot gevolg heeft.

7.5 In afwijking van lid 3 van dit artikel, zal HR Coach geen meerkosten in rekening brengen indien de wijziging of aanvulling het gevolg is van omstandigheden die aan HR Coach kunnen worden toegerekend.

Artikel 8 Contractsduur; uitvoeringstermijn

8.1 De overeenkomst tussen HR Coach en een opdrachtgever wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij uit de aard van de opdracht anders voortvloeit of partijen uitdrukkelijk en schriftelijk anders overeenkomen.

8.2 Is binnen de looptijd van de overeenkomst voor de voltooiing van bepaalde werkzaamheden een termijn overeengekomen, dan is dit nimmer een fatale termijn. Bij overschrijding van de uitvoeringstermijn dient de opdrachtgever HR Coach derhalve schriftelijk ingebreke te stellen.

Artikel 9 Tarieven algemeen

9.1 Alle door HR Coach aangeboden of genoemde prijzen, tarieven, kostenramingen en honorarium zijn exclusief BTW.

9.2 Partijen kunnen bij het tot stand komen van de overeenkomst een vast honorarium overeenkomen.

9.3 Indien HR Coach met de opdrachtgever een vast honorarium of uurtarief overeenkomt, is HR Coach niettemin gerechtigd tot verhoging van dit honorarium of tarief. Bij overeenkomsten betreffende prestaties op een termijn van meer dan zes maanden, worden nadien optredende wijzigingen in kostprijsfactoren doorberekend, mits opdrachtgever twee maanden tevoren daarvan in kennis is gesteld.

9.4 Indien geen vast honorarium wordt overeengekomen, zal het honorarium worden vastgesteld op grond van werkelijk bestede uren. Het honorarium wordt berekend volgens de gebruikelijke uurtarieven van HR Coach, geldende voor de periode waarin de werkzaamheden worden verricht, tenzij een daarvan afwijkend uurtarief is overeengekomen.

9.5 Bij opdrachten met een looptijd van meer dan drie maanden zullen de verschuldigde kosten periodiek in rekening worden gebracht.

9.6 Voorts is HR Coach gerechtigd prijsstijgingen door te berekenen indien zich tussen het moment van aanbieding en levering, de tarieven ten aanzien van bijv. lonen zijn gestegen.

9.7 Bovendien mag HR Coach het honorarium verhogen wanneer tijdens de uitvoering van de werkzaamheden blijkt dat de oorspronkelijk overeengekomen dan wel verwachte hoeveelheid werk in zodanige mate onvoldoende werd ingeschat bij het sluiten van de overeenkomst, en zulks niet toerekenbaar is aan HR Coach, dat in redelijkheid niet van HR Coach mag worden verwacht de overeengekomen werkzaamheden te verrichten tegen het oorspronkelijk overeengekomen honorarium. HR Coach zal de opdrachtgever in dat geval van het voornemen tot verhoging van het honorarium of tarief in kennis stellen. HR Coach zal daarbij de omvang van en de datum waarop de verhoging zal ingaan, vermelden.

9.8 Kosten voor reistijd kunnen in rekening worden gebracht. Deze zullen dan afzonderlijk in de offerte worden opgenomen.

9.9 Indien HR Coach op verzoek van of met voorafgaande instemming van opdrachtgever werkzaamheden of andere prestaties heeft verricht die buiten de inhoud of omvang van de overeenkomst vallen, zullen deze werkzaamheden of prestaties worden vergoed volgens de gebruikelijke tarieven van HR Coach.

9.10 Opdrachtgever zal daarnaast de onkosten vergoeden die aan de uitvoering van de opdracht zijn verbonden, zoals onder andere verblijf- en materiaalkosten, kosten van vertalen, huur van audiovisuele apparatuur, accommodatie en de eventuele advertentiekosten, tenzij anders is geoffreerd.

Artikel 10 Betalingscondities

10.1 Betaling dient te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum, op een door HR Coach aan te geven wijze in de valuta waarin is gedeclareerd. Bezwaren tegen de hoogte van de declaraties schorten de betalingsverplichting niet op.

10.2 Indien opdrachtgever in gebreke blijft in de betaling binnen de termijn van 14 dagen dan is de opdrachtgever van rechtswege in verzuim. Opdrachtgever is dan een rente verschuldigd van 1% per maand, tenzij de wettelijke rente hoger is in welk geval de wettelijke rente geldt. De rente over het opeisbaar bedrag zal worden berekend vanaf het moment dat opdrachtgever in verzuim is tot het moment van voldoening van het volledige bedrag.

10.3 In geval van liquidatie, faillissement, beslag of surseance van betaling van de opdrachtgever zijn de vorderingen van HR Coach op de opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar.

10.4 HR Coach heeft het recht de door opdrachtgever gedane betalingen te laten strekken in de eerste plaats in mindering van de kosten, vervolgens in mindering van de opengevallen rente en tenslotte in mindering van de hoofdsom en de lopende rente.

10.5 HR Coach kan, zonder daardoor in verzuim te komen, een aanbod tot betaling weigeren indien de opdrachtgever een andere volgorde voor de toerekening aanwijst.

10.6 HR Coach kan volledige aflossing van de hoofdsom weigeren indien daarbij niet eveneens de opengevallen en lopende rente alsmede de kosten worden voldaan.

10.7 HR Coach heeft de mogelijkheid een kredietbeperkingstoeslag van 2% in rekening te brengen. Deze toeslag is niet verschuldigd bij betaling binnen 7 dagen na factuurdatum.

Artikel 11 Incassokosten

11.1 Is opdrachtgever in gebreke of in verzuim met het nakomen van één of meer van zijn verplichtingen, dan komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening buiten rechte voor rekening van opdrachtgever. Indien opdrachtgever in gebreke blijft in de tijdige voldoening van een geldsom, dan verbeurt hij een dadelijk opeisbare boete van 15% over het nog verschuldigde bedrag. Dit met een minimum van €50,00.

11.2 Indien HR Coach hogere kosten heeft gemaakt, welke redelijkerwijs noodzakelijk waren, komen ook deze voor vergoeding in aanmerking.

11.3 De eventuele gemaakte redelijke gerechtelijke en executiekosten komen eveneens voor rekening van opdrachtgever.

11.4 Opdrachtgever is over de gemaakte incassokosten rente verschuldigd.

Artikel 12 Bescherming van informatie en kennis

12.1 Alle aan HR Coach toekomende rechten van intellectuele eigendom blijven voorbehouden, ook voor zover zij in het kader van prestaties ten behoeve van opdrachtgever hun grondslag vinden.

12.2 Alle door HR Coach geleverde zaken, daaronder eventueel mede begrepen ontwerpen, schetsen, tekeningen, films, software, (elektronische) bestanden, enz., blijven eigendom van HR Coach totdat de opdrachtgever alle navolgende verplichtingen uit alle met gebruiker gesloten overeenkomsten is nagekomen.

12.3 De opdrachtgever is niet bevoegd de onder het eigendomsvoorbehoud vallende zaken te verpanden noch op enige andere wijze te bezwaren.

12.4 Indien derden beslag leggen op de onder eigendomsvoorbehoud geleverde zaken dan wel rechten daarop willen vestigen of doen gelden, is opdrachtgever verplicht HR Coach zo snel als redelijkerwijs verwacht mag worden daarvan op de hoogte te stellen.

12.5 De opdrachtgever verplicht zich de onder eigendomsvoorbehoud geleverde zaken te verzekeren en verzekerd te houden tegen brand, ontploffings- en waterschade alsmede tegen diefstal en de polis van deze verzekering op verzoek van HR Coach ter inzage te geven.

12.6 Door HR Coach geleverde zaken, die krachtens het onder 1 en 2 van dit artikel bepaalde onder het eigendomsvoorbehoud vallen, mogen slechts in het kader van een normale bedrijfsuitoefening worden doorverkocht en nimmer als betaalmiddel worden gebruikt.

12.7 Voor het geval dat HR Coach zijn in dit artikel aangeduide eigendomsrechten wil uitoefenen, geeft de opdrachtgever reeds nu onvoorwaardelijke en niet herroepbare toestemming aan HR Coach of door deze aan te wijzen derden om al die plaatsen te betreden waar de eigendommen van gebruiker zich bevinden en die zaken mede terug te nemen.

12.8 De opdrachtgever vrijwaart HR Coach voor aanspraken van derden met betrekking tot rechten van intellectuele eigendom op door de opdrachtgever verstrekte materialen of gegevens, die bij de uitvoering van de overeenkomst worden gebruikt.

Artikel 13 Intellectuele eigendommen en auteursrechten

13.1 Onverminderd het overigens in deze algemene voorwaarden bepaalde, behoudt HR Coach zich de rechten en bevoegdheden voor die HR Coach toekomen op grond van de Auteurswet.

13.2 Alle door HR Coach verstrekte stukken, zoals rapporten, adviezen, overeenkomsten, ontwerpen, schetsen, tekeningen, software enz., zijn uitsluitend bestemd om te worden gebruikt door de opdrachtgever en mogen niet door hem zonder voorafgaande toestemming van HR Coach worden verveelvoudigd, openbaar gemaakt, of ter kennis van derden gebracht, tenzij uit de aard van de verstrekte stukken anders voortvloeit.

13.3 HR Coach behoudt het recht de door de uitvoering van de werkzaamheden toegenomen kennis voor andere doeleinden te gebruiken, voorzover hierbij geen vertrouwelijke informatie ter kennis van derden wordt gebracht.

13.4 Is aan de opdrachtgever een model getoond of verstrekt, dan wordt het vermoed slechts als aanduiding te zijn verstrekt, tenzij uitdrukkelijk wordt overeengekomen dat het te leveren product daarmee zal overeenstemmen.

Artikel 14 Aansprakelijkheid

14.1 Indien HR Coach aansprakelijk mocht zijn, dan is deze aansprakelijkheid beperkt tot hetgeen in deze bepaling is geregeld.

14.2 HR Coach is ter zake van door haar geleverde prestaties -daaronder mede begrepen adviezen en met inbegrip van overschrijding van levertijden en/of van het uitblijven van een prestatie- slechts aansprakelijk, indien door haar de zorgvuldigheid die van een redelijk bekwaam en redelijk handelend vakgenoot mag worden verwacht, niet in acht is genomen.

14.3 Indien HR Coach aansprakelijk is voor directe schade, dan is die aansprakelijkheid beperkt tot maximaal tweemaal het declaratiebedrag, althans dat gedeelte van de opdracht waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft. De aansprakelijkheid is te allen tijde beperkt tot maximaal het bedrag van de door de assuradeur van HR Coach in het voorkomende geval te verstrekken uitkering.

14.4 Onder directe schade wordt uitsluitend verstaan:

- de redelijke kosten ter vaststelling van de oorzaak en de omvang van de schade, voor zover de vaststelling betrekking heeft op schade in de zin van deze voorwaarden;
- de eventuele redelijke kosten gemaakt om de gebrekkige prestatie van gebruiker aan de overeenkomst te laten beantwoorden, tenzij deze niet aan gebruiker toegerekend kunnen worden;
- redelijke kosten, gemaakt ter voorkoming of beperking van schade, voor zover opdrachtgever aantoont dat deze kosten hebben geleid tot beperking van directe schade als bedoeld in deze algemene voorwaarden.

14.5 In afwijking van hetgeen onder 3. van dit artikel is bepaald, wordt bij een opdracht met een langere looptijd dan zes maanden, de aansprakelijkheid verder beperkt tot het over de laatste zes maanden verschuldigde honorariumgedeelte, direct voorafgaande aan het bekend maken van de schade aan HR Coach..

14.6 Opdrachtgever zal nimmer de werknemers of medewerkers van HR Coach zelfstandig aanspreken.

14.7 Opdrachtgever vrijwaart HR Coach voor aanspraken van derden in verband met prestaties ten aanzien waarvan deze algemene voorwaarden tussen HR Coach en opdrachtgever golden, voor zover die aanspraken de in dit artikel voorziene beperkingen overschrijden.

14.8 In geval een zelfstandig ondernemer, zoals bedoeld in artikel 5 een opdracht voor opdrachtgever uitvoert, zijn de leden 1 t/m 9 van dit artikel van overeenkomstige toepassing, met dien verstande dat de zelfstandig ondernemer direct aansprakelijk is voor de door hem veroorzaakte schade. Opdrachtgever zal de zelfstandig ondernemer rechtstreeks aanspreken en HR Coach vrijwaren van enige vordering ter zake van het handelen van de zelfstandig ondernemer.

14.9 HR Coach is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie. HR Coach is in geen geval aansprakelijk voor de gevolgen die voortvloeien uit onjuist aan haar verstrekte gegevens.

14.10 De in deze voorwaarden opgenomen beperkingen van de aansprakelijkheid voor directe schade gelden niet indien de schade te wijten is aan opzet of grove schuld van HR Coach of zijn ondergeschikten.

Artikel 15 Onderzoek, reclames

15.1 Klachten over de verrichte werkzaamheden dienen door de opdrachtgever binnen 8 dagen na ontdekking, doch uiterlijk binnen 14 dagen na voltooiing van de betreffende werkzaamheden schriftelijk te worden gemeld aan HR Coach. Na voornoemd tijdstip kan zij geen aansprakelijkheid meer aanvaarden. De ingebrekestelling dient een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming te bevatten, zodat HR Coach in staat is adequaat te reageren.

15.2 Indien een klacht gegrond is, zal HR Coach de werkzaamheden alsnog verrichten zoals overeengekomen, tenzij dit inmiddels voor de opdrachtgever aantoonbaar zinloos is geworden. Dit laatste dient door de opdrachtgever schriftelijk kenbaar te worden gemaakt.

15.3 Indien het alsnog verrichten van de overeengekomen werkzaamheden niet meer mogelijk of zinvol is, zal HR Coach slechts aansprakelijk zijn binnen de grenzen van artikel 14.

15.4 Wanneer HR Coach in het geval dat er klachten optreden alsnog de betreffende prestatie correct verricht, zal geen verdere schadevergoeding of andersoortige sanctie op het aanvankelijk bestaande gebrek gebaseerd kunnen worden.

Artikel 16 Opzegging

16.1 Beide partijen kunnen de overeenkomst te allen tijde schriftelijk opzeggen.

16.2 Indien de overeenkomst tussentijds wordt opgezegd door opdrachtgever, heeft HR Coach recht op compensatie vanwege het daardoor ontstane en aannemelijk te maken bezettingsverlies, tenzij er feiten en omstandigheden aan de opzegging ten grondslag liggen die aan HR Coach zijn toe te rekenen. Voorts is opdrachtgever dan gehouden tot betaling van de declaraties voor tot dan toe verrichte

werkzaamheden. De voorlopige resultaten van de tot dan toe verrichte werkzaamheden zullen dan ook onder voorbehoud ter beschikking worden gesteld aan opdrachtgever.

16.3 Indien de overeenkomst tussentijds wordt opgezegd door HR Coach, zal HR Coach in overleg met opdrachtgever zorgdragen voor overdracht van nog te verrichten werkzaamheden aan derden, tenzij er feiten en omstandigheden aan de opzegging ten grondslag liggen die aan opdrachtgever toerekenbaar zijn.

16.4 Indien de overdracht van de werkzaamheden voor HR Coach extra kosten met zich meebrengt, worden deze aan opdrachtgever in rekening gebracht.

Artikel 17 Opschorting en ontbinding

17.1 Elk der partijen is gerechtigd de overeenkomst met onmiddellijke ingang te ontbinden ingeval van faillissement of surséance van betaling van de wederpartij, of in het geval op de wederpartij de Wet Schuldsanering Natuurlijke personen wordt toegepast.

17.2 Alle tot aan het moment van beëindiging van de overeenkomst door HR Coach verrichte werkzaamheden of onkosten zullen aan opdrachtgever in rekening worden gebracht.

17.3 HR Coach is bevoegd de nakoming van de verplichtingen op te schorten of de overeenkomst te ontbinden, indien:

- Opdrachtgever de verplichtingen uit de overeenkomst niet of niet volledig nakomt.
- na het sluiten van de overeenkomst HR Coach ter kennis gekomen omstandigheden goede grond geven te vrezen dat de opdrachtgever de verplichtingen niet zal nakomen. In geval er goede grond bestaat te vrezen dat de opdrachtgever slechts gedeeltelijk of niet behoorlijk zal nakomen, is de opschorting slechts toegelaten voor zover de tekortkoming haar rechtvaardigt.
- opdrachtgever bij het sluiten van de overeenkomst verzocht is zekerheid te stellen voor de voldoening van zijn verplichtingen uit de overeenkomst en deze zekerheid uitblijft of onvoldoende is.

17.4 Voorts is HR Coach bevoegd de overeenkomst te (doen) ontbinden indien zich omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat nakoming van de overeenkomst onmogelijk of naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid niet langer kan worden gevergd dan wel indien zich anderszins omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat ongewijzigde instandhouding van de overeenkomst in redelijkheid niet mag worden verwacht.

17.5 Indien de overeenkomst wordt ontbonden zijn de vorderingen van gebruiker op de opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar. Indien HR Coach de nakoming van de verplichtingen opschort, behoudt hij zijn aanspraken uit de wet en overeenkomst.

17.6 HR Coach behoudt steeds het recht schadevergoeding te vorderen.

Artikel 18 Risico-overgang

18.1 Het risico van verlies of beschadiging van de zaken die voorwerp van de overeenkomst zijn, gaat op opdrachtgever over op het moment waarop deze aan opdrachtgever juridisch en/of feitelijk worden geleverd en daarmee in de macht van opdrachtgever of van een door opdrachtgever aan te wijzen derden worden gebracht.

Artikel 19 Geheimhouding

19.1 Beide partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van hun overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.

19.2 Indien op grond van een wettelijke bepaling of een rechterlijke uitspraak HR Coach gehouden is vertrouwelijke informatie aan door de wet of de bevoegde rechter aangewezen derden mede te verstrekken -en HR Coach zich ter zake niet kan beroepen op een wettelijk dan wel door de bevoegde rechter erkend of toegestaan recht van verschoning- dan is HR Coach niet gehouden tot schadevergoeding of schadeloosstelling en is de wederpartij niet gerechtigd tot ontbinding van de overeenkomst op grond van enige schade hierdoor ontstaan.

19.3 De opdrachtgever zal zonder toestemming van het HR Coach aan derden geen mededelingen doen over de aanpak van HR Coach zijn werkwijze en dergelijke dan wel zijn rapportage ter beschikking stellen.

Artikel 20 Overmacht

20.1 Partijen zijn niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting, indien zij daartoe gehinderd worden als gevolg van een omstandigheid die niet is te wijten aan schuld, en noch krachtens de wet, een rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor hun rekening komt.

20.2 Onder overmacht wordt in deze algemene voorwaarden verstaan: naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buiten komende oorzaken, voorzien of onvoorzien, waarop HR Coach geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor HR Coach niet in staat is haar verplichtingen na te komen. Werkstakingen binnen de onderneming van HR Coach, alsmede het niet voldoen door leveranciers van HR Coach aan hun verplichtingen worden daaronder begrepen.

20.3 HR Coach heeft -naast het algemene beroep op overmacht- het recht zich op overmacht te beroepen, indien de omstandigheid die (verdere) nakoming verhindert, intreedt nadat HR Coach haar verbintenis had moeten nakomen.

20.4 Partijen kunnen gedurende de periode dat de overmacht voortduurt de verplichtingen uit de overeenkomst opschorten. Indien deze periode langer duurt dan twee maanden is ieder der partijen gerechtigd de overeenkomst te ontbinden, zonder verplichting tot vergoeding van schade aan de andere partij.

20.5 Voor zoveel HR Coach ten tijde van het intreden van overmacht inmiddels gedeeltelijk zijn verplichtingen uit de overeenkomst is nagekomen of deze zal kunnen nakomen, en aan het nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte zelfstandige waarde toekomt, is HR Coach gerechtigd om het reeds nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte separaat te declareren. Opdrachtgever is gehouden deze declaratie te voldoen als ware het een afzonderlijke overeenkomst.

Artikel 20 Teruggave ter beschikking gestelde zaken

20.1 Indien HR Coach aan opdrachtgever bij de uitvoering van de overeenkomst zaken ter beschikking heeft gesteld is opdrachtgever gehouden het geleverde binnen 14 dagen in oorspronkelijke staat, vrij van gebreken en volledig te retourneren. Indien de opdrachtgever deze verplichting niet nakomt zijn alle hieruit voortvloeiende kosten voor zijn rekening.

20.2 Indien opdrachtgever, om welke reden ook, na daartoe strekkende aanmaning, alsnog in gebreke blijft met de onder 1. genoemde verplichting, heeft HR Coach het recht de daaruit voortvloeiende schade en kosten, waaronder de kosten van vervanging, op opdrachtgever te verhalen.

Artikel 21 Niet-overname personeel

21.1 De opdrachtgever zal gedurende de looptijd van de overeenkomst alsmede één jaar na beëindiging daarvan, op generlei wijze -behoudens nadat goed zakelijk overleg ter zake heeft plaatsgehad met HR Coach-, medewerkers van HR Coach of van ondernemingen waarop HR Coach ter uitvoering van deze overeenkomst beroep heeft gedaan en die betrokken zijn (geweest) bij de uitvoering van de overeenkomst, in dienst nemen dan wel anderszins, direct of indirect, voor zich laten werken.

Artikel 22 Geschillen

22.1 De rechter in de vestigingsplaats van HR Coach is bij uitsluiting bevoegd van geschillen kennis te nemen, tenzij de kantonrechter bevoegd is. Niettemin heeft HR Coach het recht het geschil voor te leggen aan de volgens de wet bevoegde rechter.

22.2 Partijen zullen eerst een beroep op de rechter doen nadat zij zich tot het uiterste hebben ingespannen een geschil in onderling overleg te beslechten.

Artikel 23 Toepasselijk recht

23.1 Op elke overeenkomst tussen HR Coach en opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing.

Artikel 24 Wijziging, uitleg en vindplaats van de voorwaarden

24.1 Deze voorwaarden zijn gedeponeerd ten kantore van de Kamer van Koophandel te Meppel.

24.2 Ingeval van uitleg van de inhoud en strekking van deze algemene voorwaarden, is de Nederlandse tekst daarvan steeds bepalend.

24.3 Van toepassing is steeds de laatst gedeponeerde versie c.q. de versie zoals die gold ten tijde van het totstandkomen van de overeenkomst.

BIJZONDERE BEPALINGEN ALGEMENE VOORWAARDEN

De navolgende bepalingen zijn alleen van toepassing op het soort opdrachten dat in de kop boven de betreffende bepaling is vermeld; in geval van strijdigheid met de algemene voorwaarden prevaleren de bijzondere bepalingen.

A. Interim P&O management

I.a HR Coach brengt maandelijks bij voorschotnota de kosten in rekening, uitgaande van de te verwachten te besteden dagen/uren. Binnen 14 dagen na afloop van de desbetreffende maand zal een definitieve verrekening plaatsvinden aan de hand van het werkelijk aantal bestede dagen/uren.

B. Training, Coaching & Opleiding

I. Verplaatsing/Annulering

I.a Bij verplaatsing/annulering van de training, coaching of opleiding worden de volgende kosten in rekening gebracht:

- Bij verplaatsing/annulering tussen 21 en 28 dagen voor aanvang van de geplande training, coaching of opleiding 25% van de kosten.
- Bij verplaatsing/annulering tussen 14 en 21 dagen voor aanvang van de geplande training, coaching of opleiding 50% van de kosten.
- Bij verplaatsing/annulering tussen 7 en 14 dagen voor aanvang van de geplande training, coaching of opleiding 75% van de kosten.
- Bij verplaatsing/annulering tussen binnen 7 dagen voor aanvang van de geplande training, coaching of opleiding 100% van de kosten.
- Bij verplaatsing/annulering langer dan 28 dagen voor aanvang van de geplande training, coaching of opleiding worden geen kosten in rekening gebracht.

I.b Indien voorbereidingstijd separaat is geoffreerd en is uitgevoerd, wordt bij verplaatsing/annulering 100% van de kosten in rekening gebracht.

I.c Meerkosten, waaronder verblijfskosten en reiskosten, worden bij verplaatsing/annulering voor 100% in rekening gebracht.